



Til
medlem af instituttets arbejdsmiljøorganisation.
(se vedlagte oversigt)

Fraværende (iflg. Oracle-kalenderen):

Lektor Mark Bayley, Zoofysiologi
Lektor Tomas Cedhagen, Marin Økologi
Lektor Lars Peter Nielsen, Mikrobiologi

Biologisk Institut

Preben Jensen

administrationsleder

Dato: 25. november 2010

Direkte tlf.: 89422729

Fax: 89422722

E-mail:

preben.jensen@biology.au.dk

Afs. CVR-nr.: 31119103

Side 1/4

MØDE I ARBJEDSMILJØORGANISATIONEN

Der indkaldes hermed til møde i instituttets arbejdsmiljøorganisation

tirsdag den 30. november 2010 kl. 09.00
i lokale 2.29, bygning 1540, Ny Munkegade 114 - 116

DAGSORDEN:

1. Evt. opfølgning fra forrige møde i arbejdsmiljøorganisationen tirsdag den 14. september 2010.

2. Meddelelser.

- a. AU-hjemmeside om sikkerhedsorganisation m.v.: Opmærksomheden henledes på, at Aarhus Universitet har en særlig hjemmeside om arbejdsmiljø og arbejdet med sikkerhedsspørgsmål på Aarhus Universitet. Her findes bl.a. informationer om arbejdet med APV på Aarhus Universitet og status herfor. Læs nærmere på linket:
<http://medarbejdere.au.dk/hr/arbejdsmiljoe/>

Fra deres seneste Nyhedsbrev bl.a. følgende:

Tomme tonerpatroner

Tomme tonerpatroner og andet genbrugsmateriale fra kopimaskiner og printere skal behandles varsomt. Det mest miljørigtige er at sende disse materialer tilbage til producenterne, som derefter genbruger dem. På AU findes der forskellige forhandlere – herunder er proceduren for tre af de større forhandlere beskrevet.



Xerox

Xerox har en ECO-BOX ordning, som man tilmelder sig på følgende link: <http://www.xerox.com/about-xerox/recycling/ecobox/dadk.html>
Det fungerer på den måde, at Xerox opstiller en ECO-BOX til opsamling af brugte Xerox forbrugsstoffer. Når ECO-BOX'en er fuld, bestiller du en afhentning via internettet. Xerox leverer en ny ECO-BOX samtidig med, at den fulde ECO-BOX køres til deres genbrugsfabrik i Holland

HP og Konica Minolta

Tomme tonerpatroner og andet fra HP såvel som Konica Minolta printere returneres i den originale kasse. Der ligger en udfyldt returseddel til at sætte uden på kassen. Når kassen er pakket afleveres den til postforsendelse.

- b. **Arbejds miljøuddannelse:** Alle nyvalgte medlemmer af arbejdsmiljøorganisationen, som ikke tidligere har gennemført arbejdsmiljøuddannelsen, skal senest 6 måneder efter valget have tilmeldt sig et kursus. Fakultetet har ved mail af 11. november 2011 – udsendt til medlemmer af instituttets arbejdsmiljøorganisation – oplyst, at der igen holdes kurser den 11. – 12. januar 2011 og 27. januar 2011.
 - c. **UMV, Fysisk og æstetisk undervisningsmiljø:** Fakultetet har ved mail af 2. november 2010 oplyst, at "UMV 2010" nu kan ses på hjemmesiden, både den generelle for Aarhus Universitet og den for Det Naturvidenskabelige Fakultet. Læs nærmere på adresserne:
<http://medarbejdere.au.dk/index.php?id=295022>
og
<http://science.au.dk/services/rapporter-om-undervisning-og-uddannelse/undervisningsmiljoevurdering-umv>
 - d. **Temamøde om kemikalier:** Arbejds miljøsektionen, Aarhus Universitet, har indkaldt til temamøde om nye mærkningsregler, GHS, med oplægsholder Trine Guldager Sørensen, Danmarks Miljøundersøgelser. Mail af 1. november 2010 herom fra fakultetet udsendt til medlemmer af instituttets arbejdsmiljøorganisation.
- 3. Orientering, herunder evt. opfølgning på brand ved gas- og affaldsdepotet, bygning 1135, Ole Worms Allé**
Fredag aften den 29. oktober 2010 har der været brand ved gas- og affaldsdepotet ved indgangspartiet til bygning 1135 i Ole Worms Allé. Der er leveret ca. 1.000 l 96% sprit på paller, opstillet uden for depotet. Leverancen stilet til Marin Biologi og Molekylærbiologi var en fejlleverance.



4. Status vedr. revision af instituttets "Sikkerhedsmanual for arbejde i laboratorier ved Biologisk Institut, Aarhus Universitet" fra 2003.

Sikkerhedsmanualen kan ses på instituttets hjemmeside under "Information til" > "Medarbejdere" > "Intern information" og med navnet:

<http://mit.biology.au.dk/sikkerhed/sikkerhedsmanual.doc>

Det nedsatte udvalg består af: Lars Peter Nielsen.

5. Evt. arbejdsulykker eller uheld ved sikkerhedsgrupperne siden sidst.

Arbejdsmiljøsektionen, Aarhus Universitet, har fastlagt, at anmeldelse af arbejdsskader sker via det elektroniske system, EASY, varetaget af Arbejdsmiljøsektionen. Er der en medarbejder, der kommer ud for en arbejdsulykke, skal vedkommende udfylde et anmeldingsskema, der kan hentes på Arbejdsmiljøsektionens hjemmeside på adressen:

<http://www.arbejdsmiljo.au.dk/videnom/anmeldskade>

Herefter varetager Arbejdsmiljøsektionen det videre arbejde hermed.

5.1. Arbejdsskade for dyrepassererelev Rasmus Schelde Jermiin Hansen: Biologisk Institut har modtaget kopi af skadesanmeldelse fra dyrepassererelev Rasmus Schelde Jermiin Hansen, Zoofysiologi, der ved klargøring af dyrefoder onsdag den 17. november 2010 skar sig i venstre tommelfinger, resulterende i overfladisk sår.

6. Arbejdsmiljøgennemgang: resultat af sikkerhedsgruppernes gennemgang af sikkerhedsforhold, herunder status vedr. serviceeftersyn af stinkskabe og førelse af logbog herfor.

Fast punkt på dagsordenen for at sikre, at sikkerhedsgrupperne har foretaget det lovmæssige eftersyn af stinkskabene og ført logbog herfor. Dette skal finde sted 4 gange om året, ligesom det skal sikres, at Teknisk Forvaltning har foretaget deres eftersyn mindst én gang om året, hvilket også skal fremgå af logbogen.

7. Møder i sikkerhedsorganisationen efteråret 2010:

tirsdag den 22. marts 2011 kl. 09. 00

tirsdag den 31. maj 2011 kl. 09. 00



8. Evt.

Med venlig hilsen
P. I. V.

Michael M. Hansen,
instituteder

/Preben Jensen,
administrationsleder

Til orientering vedlægges:

Oversigt over instituttets arbejdsmiljøorganisation 1. februar 2010 – 31. januar 2014 af april 2010.