

Internt arbejdsskema vedr. registrering af PUBLIKATIONER

Den nuværende procedure med registrering af publikationer ved Aarhus Universitet blev indført 1. januar 2001. Efter vedtagelsen af Universitetsloven af 2003, hvor formidling af forskning er nævnt som en selvstændig opgave, indgår dette nu også i universitetets udviklingskontrakt med ministeriet. Universitetet ønsker som opfølgning herpå at fremme aktiv formidling af forskningen, dens resultater og metoder, ligesom universitetet ønsker at tilskynde forskerne til at deltage i den offentlige debat.

Med virkning fra 1. januar 2005 har Aarhus Universitet derfor ajourført retningslinierne i henhold hertil, idet det tidligere skema er blevet suppleret med "Forskningsformidling".

Retningslinierne betyder bl.a.,

- at publikationerne skal opdeles i 9 publikationstyper.
- at institutlederen validerer den enkelte publikation omfattende både en vurdering af, om den enkelte publikation skal med, og kategoriseringen af publikationen.
- publikationerne registreres løbende.

Ved Biologisk Institut fastlægges flg. retningslinier:

1. Ved ønske om optagelse af en publikation i instituttets publikationsliste, udfylder forfatteren nærværende arbejdsskema. **Samtidigt vedlægges kopi af forsiden (evt. særtryk) af den pågældende publikation (så det er muligt at se forfatter(e), vol., issue, sidetal og ved antologi navn på antologi og dens editor)**. Arbejdsskemaet med kopi (evt. særtryk) sendes til institutkontoret, Biologisk Institut, Ny Munkegade. Det henstilles, at dette finder sted, så snart publikationen foreligger trykt, dvs. at denne fremsendelse først finder sted, når den pågældende publikation er optaget i det annoncerede tidsskrift e.lign., således at det af kopien klart fremgår tidsskriftets navn, årstal, sidetal m.v., bl.a. af hensyn til korrekt reference i Forskningsdatabasen.
2. Forfatteren stiller forslag til kategorisering af publikationen ved afkrydsning nedenfor.
3. Ved institutlederens godkendelse heraf sender denne materialet videre til Marianne Vedsø, Biologisk Institut, Ny Munkegade, der indtaster materialet i databasen.