

# Fysisk Arbejdspladsvurdering (APV)

## Handlingsplan

Biologisk Institut, oktober 2009

## Samlet rapport for Biologi

Anders Barfod, Inger Vangsted Juste, Birthe Annamann, Finn Petersen			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	lugt i lokalitet 1540-334	
1	<b>Problemformulering</b>	Der er en tung luft på kontoret, specielt når det er varmt om sommeren. Hvis vinduet åbnes blæser alle papirer rundt i kontoret, dvs manglende ventilation i rummet	
	<b>Gennemførelse</b>	Driftsinspektør Hans Nielsen	
	<b>Økonomi</b>	?	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Indsættelse af en trækrude i vinduet eller evt en ventilation i muren. Alternativt at få hasper sat på vinduet så det kan åbnes evt bare 1 cm for at få udskiftet luften	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	samme som på kort sigt	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Driftsinspektør Hans Nielsen	
	<b>Email</b>	hn@science.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	Den person der sidder i rummet	
	<b>Evt. revision</b>	Instituttlederen	
	<b>Deadline</b>	01-12-2009	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Driftsinspektør Hans Nielsen	
	<b>Email</b>	hn@science.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	Den person der sidder i rummet	
	<b>Evt. revision</b>	Instituttlederen	
<b>Deadline</b>	01-12-2009		

Anders Barfod, Inger Vangsted Juste, Birthe Annamann, Finn Petersen			
Prioritet	Problem	indeklima/ergonomi lokalitet 1540-326	
1	<b>Problemformulering</b>	Kulde og træk i rummet, vinduet er utæt og det trækker ind. Dårlige arbejdsstillinger pga manglende hæve-sænkeborde og ergonomisk rigtige kontorstole	
	<b>Gennemførelse</b>	Michael Møller Hansen	
	<b>Økonomi</b>	?	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Få sat tætningslister på vinduet og hasper så det kan åbnes efter behov. ergonomisk undersøgelse gennemføres	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Afventer ergonomisk undersøgelse	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Dristsinspektør Hans Nielsen og Michael Møller Hansen	
	<b>Email</b>	hn@science.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	ved at personen i kontoret informerer	
	<b>Evt. revision</b>	brugere + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-12-2009	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Hans Nielsen	
	<b>Email</b>	hn@science.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugeren af kontoret	
	<b>Evt. revision</b>	Institutlederen	
	<b>Deadline</b>		

Anders Barfod, Inger Vangsted Juste, Birthe Annamann, Finn Petersen			
Prioritet	Problem	tung luft, kulde ved vinduet, udstyr borde/stole er ikke tidssvarende lokalitet 1540-328	
1	<b>Problemformulering</b>	På Arbejdspladsen nærmest vinduet er det koldt om vinteren, om sommeren er det varmt, og udluftning ikke muligt, da alle papirer flyver rundt hvis vinduet åbnes. Borde og stole på kontoret ikke tidssvarende	
	<b>Gennemførelse</b>	Driftsinspektør Hans Nielsen, Michale Møller Hansen	
	<b>Økonomi</b>	?	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Sætte tætningslister på vinduet, og hasper så det kan åbnes blot lidt. Ergonomisk undersøgelse gennemføres snarest	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Afventer Ergonomisk undersøgelse	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Michael Møller Hansen	
	<b>Email</b>	mmh@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne af kontoret	
	<b>Evt. revision</b>	Instituttlederen	
	<b>Deadline</b>		
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Michael Møller Hansen	
	<b>Email</b>	mmh@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	Brugerne af rummet	
	<b>Evt. revision</b>	Instituttlederen	
	<b>Deadline</b>		

Anders Barfod, Inger Vangsted Juste, Birthe Annamann, Finn Petersen			
Prioritet	Problem	træk ved vinduet, borde og stole ikke tidssvarende lokalitet 1540-330	
1	<b>Problemformulering</b>	Træk ved vinduet. Borde og stole ikke regulerbare/tidssvarende hvilket giver dårlige arbejdsstillinger	
	<b>Gennemførelse</b>	Michael Møller Hansen	
	<b>Økonomi</b>	?	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Tætningslister ved vinduet, ergonomisk undersøgelse gennemføres snarest	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Afventer ergonomisk undersøgelse	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Michael Møller Hansen	
	<b>Email</b>	mmh@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne af rummet	
	<b>Evt. revision</b>	Institutlederen	
	<b>Deadline</b>		
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Michael Møller Hansen	
	<b>Email</b>	mmh@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne af rummet	
	<b>Evt. revision</b>	Institutlederen	
	<b>Deadline</b>		

Anders Barfod, Inger Vangsted Juste, Birthe Annamann, Finn Petersen			
Prioritet	Problem	Ingen ventilation, dårligt indeklima lokalitet 1540-319	
1	<b>Problemformulering</b>	Der er en ingen ventilation i rummet, hvilket afstedkommer en dårlig lugt	
	<b>Gennemførelse</b>	Driftsinspektør Hans Nielsen	
	<b>Økonomi</b>	?	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Indsæt en trækrude eller en haspe på vinduet så det kan lukkes op	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	samme som kort sigt	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Driftsinspektør Hans Nielsen	
	<b>Email</b>	hn@science.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	Brugeren af kontoret	
	<b>Evt. revision</b>	Instituttlederen	
	<b>Deadline</b>		
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Hans Nielsen	
	<b>Email</b>	hn@science.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugeren af lokalet	
	<b>Evt. revision</b>	Instituttlederen kontaktes af brugeren	
	<b>Deadline</b>	01-12-2009	

Dave Parker, Camilla Håkansson			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	ny stol + bord rum 3135	
1	<b>Problemformulering</b>	En medarbejder ( Corneel Vermeulen ) i dette lokale klager over dårlig arbejdsstilling p.g.a for dårlig stol og skrivebord	
	<b>Gennemførelse</b>	Peter Funch	
	<b>Økonomi</b>	10.000 kr	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Han skal prøve at ikke sidde for længe i samme stilling når han arbejder, og også indlægge en del pauser i hans skrivebordsarbejde.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Der skal på lang sigt indkøbes ny stol + nyt bord af afdelingen Medarbejderen har fra aug. 2009 fået nyt job, og dette problem er ikke længere aktuelt .	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Camilla Håkansson	
	<b>Email</b>	camilla.haakansson@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	tale med medarbejderen	
	<b>Evt. revision</b>	tale med medarbejderen	
	<b>Deadline</b>	01-07-2009	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Peter Funch	
	<b>Email</b>	peter.funch@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	tale med medarbejderen	
	<b>Evt. revision</b>	tale med medarbejderen	
	<b>Deadline</b>	01-01-2012	

Dave Parker, Camilla Håkansson			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	rengøring, Biologiens hus	
1	<b>Problemformulering</b>	Der er meget beskidt i Biologiens hus. Rengøringen er meget dårlig eller mangler helt, visse steder	
	<b>Gennemførelse</b>	Bent Lorenzen	
	<b>Økonomi</b>	Bedømmes af Bent Lorenzen, NF	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Bent Lorenzen, Det naturvidenskabelige fakultet er kontaktet, og blevet gjort opmærksom på problemet	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Teknisk forvaltning kontaktes, og gøres opmærksom på problemet 27-8-09 : Teknisk forvaltning er blevet gjort opmærksom på problemet mange gange, og der er sket en forbedring, men rengøringen er stadig ikke tilstrækkelig. Biologiens Hus er nu overgået til fakultetet (Bent Lorenzen)	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Bent Lorenzen	
	<b>Email</b>	bent.lorenzen@science.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne + driftsinspektør	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + driftsinspektør Torben Poulsen	
	<b>Deadline</b>	01-07-2009	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Bent Lorenzen	
	<b>Email</b>	bent.lorenzen@science.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne + driftsinspektør	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + driftsinspektør	
	<b>Deadline</b>	01-01-2010	

Dave Parker, Camilla Håkansson			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	Varmt kontor , rum 2.15	
1	<b>Problemformulering</b>	Der er i perioder meget varmt på dette kontor ( 2.15) Peter Funch's kontor	
	<b>Gennemførelse</b>	driftsinspektør Hans Nielsen	
	<b>Økonomi</b>	10.000	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Der luftes mere ud, døren til gangen holdes mere åben og der isættes hasper på vinduet, så det kan åbnes på varme dage.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Der etableres hasper på vinduerne , så de kan stå på klem uden at lukke i 27-8-09 : Den nye værkstedsmedarbejder arbejder på sagen . En anden mulighed ville være markiser på østsiden af bygning 1540 (driftsinspektøren overvejer)	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Hans Nielsen	
	<b>Email</b>	hn@science.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	samtale med medarbejderen	
	<b>Evt. revision</b>	samtale med medarbejderen + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-12-2009	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Hans Nielsen	
	<b>Email</b>	hn@science.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	samtale med medarbejdere	
<b>Evt. revision</b>	samtale med medarbejdere + institutlederen		
<b>Deadline</b>	01-12-2009		

Hans Brix, Lone Ottosen			
Prioritet	Problem	Træk fra vindue i lokalitet 1135 rum 225	
1	<b>Problemformulering</b>	Det trækker og der kommer kulde fra vinduet. Det giver kulde ind på venstre arm/skulder.	
	<b>Gennemførelse</b>	Afdelingsleder Hans Brix	
	<b>Økonomi</b>	?	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Nye tætningslister i vinduerne.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Nye vinduer.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Hans Brix	
	<b>Email</b>	hans.brix@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	Vil løbende holde sig orienteret	
	<b>Evt. revision</b>	Vil spørge de medarbejdere det vedrører om det er blevet bedre	
	<b>Deadline</b>	01-09- 2009	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Hans Brix	
	<b>Email</b>	hans.brix@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>		
	<b>Evt. revision</b>	Når udskiftningen er færdig, kontaktes medarbejderne for at høre om resultatet.	
	<b>Deadline</b>	01-12-2009	

Hans Brix, Lone Ottosen		
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	Træk fra dør i lokalitet 1135 rum 236
1	<b>Problemformulering</b>	Medarbejderen klager over træk fra døren ud til gangarealet.
	<b>Gennemførelse</b>	Hans Brix
	<b>Økonomi</b>	?
	<b>Løsning på kort sigt</b>	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>	
	<b>Ansvarlig</b>	Hans Brix
	<b>Email</b>	hans.brix@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	
	<b>Evt. revision</b>	
	<b>Deadline</b>	01/03/2009
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>	
	<b>Ansvarlig</b>	Hans Brix
	<b>Email</b>	hans.brix@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	
	<b>Evt. revision</b>	
	<b>Deadline</b>	

Hans Brix, Lone Ottosen			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	Ondt i arm/skulder	
1	<b>Problemformulering</b>	Øm i arm/skulder efter for lang tid ved pc.	
	<b>Gennemførelse</b>	Hans Brix	
	<b>Økonomi</b>	?	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Har fået en skriveplade, og er nu igang med at afprøve den.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>		
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Hans Brix	
	<b>Email</b>	hans.brix@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>		
	<b>Evt. revision</b>	Vil løbende holde sig orienteret om hvordan det går.	
	<b>Deadline</b>	01/06/2009	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Hans Brix	
	<b>Email</b>	hans.brix@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>		
	<b>Evt. revision</b>		
<b>Deadline</b>			

Lars Peter Nielsen, Britta Poulsen		
Prioritet	Problem	Arbejdsstillinger i 1540, 122M
1	<b>Problemformulering</b>	Medarbejderen (Michael Kofoed) får lændesmerter af skrivebordsarbejde. Også på trods af, at han sørger for at holde pause fra skrivebordsarbejdet og lave andre ting ind i mellem, som f.eks. laboratoriearbejde. Årsagen til problemet en gammel stol, der knap nok kan indstilles ordentligt og et endnu ældre skrivebord, der er meget lav.
	<b>Gennemførelse</b>	Britta Poulsen
	<b>Økonomi</b>	3000
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Der vil hurtigst muligt blive indkøbt en ny stol, hvilket burde hjælpe. Er nu sket!
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Senere købes også et hæve/sænke skrivebord, hvorved det skulle være muligt at undgå lændeproblemer frem over.
<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Britta Poulsen
	<b>Email</b>	britta.poulsen@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	Medarbejderen skal nok sige til
	<b>Evt. revision</b>	Fælles beslutning på afdelingen + institutlederen
	<b>Deadline</b>	01-06-2009
<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Britta Poulsen
	<b>Email</b>	britta.poulsen@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	
	<b>Evt. revision</b>	
	<b>Deadline</b>	

Lars Peter Nielsen, Britta Poulsen		
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	Træk i bygning 1550
1	<b>Problemformulering</b>	Ved alle sydvendte vinduer i bygning 1550, er der et hul i muren ud og dette er kommet efter manuel betjening af markiser er blevet fjernet. Det giver ikke kun træk-problemer i alle rummene (laboratorier) - men betyder også, at de er svære at opvarme... det er især rigtig slemt, når vinden er i syd.
	<b>Gennemførelse</b>	Jørgen Bundgaard
	<b>Økonomi</b>	20.000
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Hullerne er nu muret til.
	<b>Løsning på lang sigt</b>	er løst
<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	Det kan ses, når hullerne er lappet
	<b>Evt. revision</b>	Vi, brugerne, vil gå til Jørgen Bundgaard.
	<b>Deadline</b>	01-06-2009
<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	
	<b>Evt. revision</b>	
	<b>Deadline</b>	

Lars Peter Nielsen, Britta Poulsen		
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	Støj i 1550, K26
1	<b>Problemformulering</b>	Medarbejderen (Jeanette Johansen) generes af meget støj i lokale K26. Dette skyldes, at der er mange apparater i rummet, og at hun skal opholde sig der i mange timer. Af de mest larmende er der dels det nye MS apparatur, men også en frysetørrer. MS'eren kan der ikke gøres noget ved (da det er det, rummet er indrettet til at indeholde), men frysetørreren kan flyttes.
	<b>Gennemførelse</b>	Britta Poulsen
	<b>Økonomi</b>	0
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Frysetørreren er fjernet. Det er blevet flyttet til et rum, hvor man kun opholder sig i kort tid ad gangen (1540/K19).
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Undersøge, om der evt. er andre apparater der også kan flyttes...
<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Britta Poulsen
	<b>Email</b>	britta.poulsen@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	Jeanette skal sige til
	<b>Evt. revision</b>	Fælles beslutning
	<b>Deadline</b>	01-08-2009
<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Britta Poulsen
	<b>Email</b>	britta.poulsen@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	
	<b>Evt. revision</b>	
	<b>Deadline</b>	

Lars Peter Nielsen, Britta Poulsen		
Prioritet	Problem	Kulde/træk i 1540, 115 + 117
1	<b>Problemformulering</b>	Lokalet er svært at varme op om vinteren, da der konstant er en kuldebro ved vinduerne. Og hvis vinden er på vinduerne, trækker det. Det kan f.eks. jeg (Britta Poulsen), som sidder meget tæt på vinduet, mærke... bliver kold på venstre skulder og arm. Vinduerne må være utætte, men de ser ikke umiddelbart sådan ud.
	<b>Gennemførelse</b>	Hans Nielsen
	<b>Økonomi</b>	?
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Der skrues op for varmen og hvis vinden er på, trækker jeg gardinerne for og tager en ekstra trøje på.
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Vinduerne skal checkes, om der er lister der skal skiftes eller andet...
<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Hans Nielsen
	<b>Email</b>	hn@science.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	Det kan vi brugere mærke
	<b>Evt. revision</b>	brugere + institutlederen
	<b>Deadline</b>	01-12-2009
<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Michael Møller Hansen
	<b>Email</b>	Michael.m.hansen@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	brugere
	<b>Evt. revision</b>	brugere + institutlederen
	<b>Deadline</b>	

Lars Peter Nielsen, Britta Poulsen		
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	Arbejdsstillinger i 1550, 124
1	<b>Problemformulering</b>	Problemet er ved destillationsarbejdet, der foregår i stinkskab og hvor opstilling til samme (10 kolber på rad og række), står så langt fra åbningen (skærmen) som muligt. Da der arbejdes med farlige kemikalier, skal skærmen helst være lukket mest muligt ned. Dvs. når der skal tilsættes kemikalier til kolberne, skal brugerne stå i en akavet stilling (lettere foroverbøjet og arbejde med hænderne langt fra kroppen - for ikke at åbne skærmen for meget) i længere tid og oftest flere gange om dagen. Dette giver flere gener, som f.eks. ondt i ryg og arme.
	<b>Gennemførelse</b>	Jeanette Johansen
	<b>Økonomi</b>	10000
	<b>Løsning på kort sigt</b>	I første omgang, må brugerne sørge for ikke at stå der mere end de kan klare, hvilket f.eks. vil sige ikke hver dag. Så er der også den mulighed, at prøve at finde en stol der vil være egnet til arbejdet... én med den bevægelsesfrihed der er nødvendig og som alligevel kan hjælpe.
	<b>Løsning på lang sigt</b>	På lang sigt, vil det være den bedste løsning at kunne "automatisere" tilsætningen af det kemikalie, der giver de største problemer. Det kræver så nogle mennesker med en god idé (eller fantasi) og det kunne jo passende være brugerne af opsætningen - og ikke mindst et værksted, der kan føre det ud i livet.
<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Bo Barker Jørgensen
	<b>Email</b>	bo.barker@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	Det gør brugerne selv
	<b>Evt. revision</b>	Fælles beslutning på afdelingen + institutlederen
	<b>Deadline</b>	01-01-2010
<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Bo Barker Jørgensen
	<b>Email</b>	bo.barker@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	
	<b>Evt. revision</b>	
	<b>Deadline</b>	

Lars Peter Nielsen, Britta Poulsen			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	Arbejdsstillinger i 1540, 122K	
1	<b>Problemformulering</b>	Medarbejderen (Kristoffer Piil) har rygproblemer i forbindelse med skrivebordsarbejde. Og det er ikke så underligt, da skrivebordet er meget lavt, samt kontorstolen gammel og svær at indstille. På trods af, at han sørger for ikke at sidde for længe af gangen, har han alligevel problemer.	
	<b>Gennemførelse</b>	Britta Poulsen	
	<b>Økonomi</b>	3000	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Der bliver indkøbt en ny kontorstol hurtigst muligt.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Senere købes også et hæve/sænkebord, hvilket burde hjælpe.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Britta Poulsen	
	<b>Email</b>	britta.poulsen@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	Medarbejderen skal nok sige til	
	<b>Evt. revision</b>	Fælles beslutning + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-06-2009	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Britta Poulsen	
	<b>Email</b>	britta.poulsen@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>		
	<b>Evt. revision</b>		
	<b>Deadline</b>		

Mark Bayley, Dorte Olsson			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	utilstrækkelig punktudsugning i værksted lokale122 bygning 1131	
1	<b>Problemformulering</b>	Der er etableret punktudsugning ved arbejdsborde, skal fjerne giftig røg fra lodning. Dette sug virker ikke optimalt.	
	<b>Gennemførelse</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Økonomi</b>	?	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Suget indstilles korrekt, så det suger tilstrækkeligt.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Samme som på kort sigt	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Dorte Olsson	
	<b>Email</b>	Joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	Er sket	
	<b>Evt. revision</b>	kontakte vagtmester Torben Poulsen	
	<b>Deadline</b>	01-05-2009	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	kontakt til Torben Poulsen(Bent Lorenzen)og Niels Udengaard Kristiansen	
	<b>Evt. revision</b>	Kontakt til Torben og Niels	
	<b>Deadline</b>	01-05-2009	

Mark Bayley, Dorte Olsson		
Prioritet	Problem	
		Farlige gasflasker (CO og NO)uden alarm for udslip
1	<b>Problemformulering</b>	Opbevaring og arbejde med gassen CO, som er en giftig og dødelig gas. I lokale 229 bygning 1131. Opbevaring og arbejde med gassen NO, som er giftig. I lokale 225 bygning 1131. Disse gasflasker er i stinkskab, med ved uheld eller ventilations stop kan der ske udslip til omgivelserne. Der mangler alarm ved udslip eller uheld med disse gasser.
	<b>Gennemførelse</b>	Anny Bang
	<b>Økonomi</b>	fra ca 2000 og op
	<b>Løsning på kort sigt</b>	indkøb af alamer til opsætning i laboratoriet
	<b>Løsning på lang sigt</b>	samme som på kort sigt. Afventer tilbud fra firma.
<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Anny Bang
	<b>Email</b>	Anny.bang@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	brugerne
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen
	<b>Deadline</b>	01-05-2009
<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Anny Bang
	<b>Email</b>	Anny.bang@biology.au.dk
	<b>Tilsyn</b>	brugerne
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen
	<b>Deadline</b>	01-05-2009

Mark Bayley, Dorte Olsson			
Prioritet	Problem	Mangelfuld rengøring	
1	<b>Problemformulering</b>	På afdeling for Zoofysiologi er der generelt mangelfuld rengøring, dette medfører et dårligt indeklima.	
	<b>Gennemførelse</b>	Lars Pedersen	
	<b>Økonomi</b>	?	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Kontakter Lars Pedersen "Teknisk forvaltning", og gør opmærksom på problemet, beder om at få rettet op på rengøringen.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Bedre og mere rengøring.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Erik Baatrup	
	<b>Email</b>	erik.baatrup@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	Kontakt til Lars Pedersen	
	<b>Evt. revision</b>	Kontrol på afdelingen om det bliver bedre, kontakt til Lars Pedersen.	
	<b>Deadline</b>	01-03-2009	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Erik Baatrup	
	<b>Email</b>	erik.baatrup@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	Som på kort sigt	
	<b>Evt. revision</b>	som på kort sigt	
	<b>Deadline</b>	01-03-2009	

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
Prioritet	Problem	syrevask lok.5.114-1.09	
1	<b>Problemformulering</b>	Manglende udsug, vask og kar til iblødsætning ved syrevask. Samlet set mangles alle forhold til syrevask	
	<b>Gennemførelse</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Økonomi</b>	0	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	vi skal flytte til nye lokaler oktober 2009!	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	flytning til nye lokaler oktober 2009.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Inge Buss	
	<b>Email</b>	inge.buss@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne ved selvsyn	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne ved selvsyn + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Inge Buss	
	<b>Email</b>	inge.buss@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne ved selvsyn	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne ved selvsyn + institutlederen	
<b>Deadline</b>	01-03-2010		

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	arbejdsstillinger lok. 5114-1.09	
2	<b>Problemformulering</b>	Der behøves hæve/sænkeborde ved Mikroskoper, lupper og ved nogle arbejdspladser.	
	<b>Gennemførelse</b>	Peter Grønkjær	
	<b>Økonomi</b>	8-10.000	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Der skal købes hæve/sænkeborde til 3 stk. kontorer og mindst 3 mikroskoper og ellers så mange som muligt.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	der skal indkøbes hævesænkeborde	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Peter Grønkjær	
	<b>Email</b>	peter.groenkjaer@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Peter Grønkjær	
	<b>Email</b>	peter.groenkjaer@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	Varme/kulde lok.5114-2.17	
2	<b>Problemformulering</b>	Om vinteren er der koldt i rummet og om sommeren er der meget varmt. Det kan ikke luftes ud da der bliver gennemtræk og lokalet er så lille ad personen vil sidde i træk.	
	<b>Gennemførelse</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Økonomi</b>	0	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	vi skal flytte til Parken oktober 2009.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Vi skal flytte til parken oktober 2009.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	Arbejdsstillinger lok. 5114.-2.17	
1	<b>Problemformulering</b>	Dårlig ryg - har derfor brug for hæve/sænkebord.	
	<b>Gennemførelse</b>	Peter Grønkjær	
	<b>Økonomi</b>	8-10.000	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	indkøb af hæve/sænkebord.(en god ide at vente til vi er flyttet så den rigtige form kan indkøbes.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Indkøb af hæve/sænkebord	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Peter Grønkjær	
	<b>Email</b>	peter.groenkjaer@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Peter Grønkjær	
	<b>Email</b>	peter.groenkjaer@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	Udsugning ved vægt lok.5.114-1.09	
1	<b>Problemformulering</b>	Der mangler udsugning ved den vægt der bliver brugt til afvejning af skadelige og giftige stoffer.	
	<b>Gennemførelse</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Økonomi</b>	0	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Hele Marin Økologi flytter til andre lokaler oktober 2009.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Marin Økologi flytter til andre lokaler oktober 2009.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	checkes af brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	allergisk reaktion lok.5.114-1.09	
1	<b>Problemformulering</b>	Personen får i perioder allergiske reaktioner og mener at det kan afhjælpes med pollenfilter på laboratoriets indblæsning. (der indblæses mange m3 luft ind pr. min og derved kan evt. pollen opkoncentreres voldsomt)	
	<b>Gennemførelse</b>	Peter Grønkjær	
	<b>Økonomi</b>	?	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Da hele afdelingen skal flytte, vil det muligvis blive afhjulpet.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Da afdelingen skal flytte skal der det nye sted checkes op på om der er pollenfilter på indblæsningen. Ellers skal et sådan installeres.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Peter Grønkjær	
	<b>Email</b>	peter.gronkjaer@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	Den pågældende person skal melde ind.	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + Institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Peter Grønkjær	
	<b>Email</b>	peter.groenkjaer@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	den pågældende person skal melde tilbage om evt. gener	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	Dagslystilgang lok. ph.d rum	
2	<b>Problemformulering</b>	Rummet er meget mørkt i arbejdstiden og loftlyset er meget gult og derfor er hele rummet ret dunkelt.	
	<b>Gennemførelse</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Økonomi</b>	0	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Mere lys fra f.eks. en arkitektlampe.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Hele Marin Økologi flyttes i andre lokaler i oktober 2009, herved dette problem er løst.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
Prioritet	Problem	kulde og træk lok. pigekammer	
1	<b>Problemformulering</b>	I "Pigekammeret" er der meget koldt om vinteren som udmøntes i fodkulde og træk.	
	<b>Gennemførelse</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Økonomi</b>	0	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	en varmeblæser	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Marin Økologi skal flyttes til andre lokaler i oktober 2009.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne +instituttlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne +instituttlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
Prioritet	Problem	Indretning værksted	
2	<b>Problemformulering</b>	generelt dårligt rum til værksted. (se næste punkter vedr. lokalet)	
	<b>Gennemførelse</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Økonomi</b>	?	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	flytning til bedre lokaler i løbet af oktober 2009.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Flytning til bedre lokaler i løbet af oktober 2009.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
<b>Prioritet</b>	<b>Problem</b>	støj i værksted	
2	<b>Problemformulering</b>	Sav, fræser og kompressor larmer meget.	
	<b>Gennemførelse</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Økonomi</b>	0	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	lukke døren mellem kontor og værksted - men hvis der arbejdes samtidig kunne det løses ved høreværn.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Kompressoren sættes i et andet rum. - men da vi skal flytte til nye lokaler oktober 2009, er det noget der skal tænkes på i den nye indretning.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutleder	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
Prioritet	Problem	Manglende udsugning i værksted	
1	<b>Problemformulering</b>	Der mangler udsugnings mulighed ved limning, maling o.l.	
	<b>Gennemførelse</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Økonomi</b>	?	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Døren skal åbnes og hvis muligheden er der skal det foregå i gården. vi ser på åndedrætsværn!	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Marin Økologi skal flytte til nye lokaler oktober 2009. - der skal vi selvfølgelig imødegå disse problemer.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
Prioritet	Problem	løft	
1	<b>Problemformulering</b>	Dårlige forhold, ved transport af tunge løft, med mange trapper.	
	<b>Gennemførelse</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Økonomi</b>	0	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	Få så vidt muligt hjælp af andre.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	Marin Økologi flytter til andre lokaler i oktober 2009.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Jørgen Bundgaard	
	<b>Email</b>	joergen.bundgaard@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	

Tomas Cedhagen, Inge Buss			
Prioritet	Problem	Arbejdsstillinger lok. 5.114-1.08	
1	<b>Problemformulering</b>	Sidder dårligt på stol og ved skrivebord, pga dårlig ryg.	
	<b>Gennemførelse</b>	Peter Grønkjær	
	<b>Økonomi</b>	8-10.000	
	<b>Løsning på kort sigt</b>	indkøb af hæve sænkebord og skrivebordsstol.	
	<b>Løsning på lang sigt</b>	indkøb af hæve sænkebord og en kontor stol.	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på kort sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Peter Grønkjær	
	<b>Email</b>	peter.groenkjaer@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	
	<b>Plan for opfølgning og kontrol på lang sigt</b>		
	<b>Ansvarlig</b>	Peter Grønkjær	
	<b>Email</b>	peter.groenkjaer@biology.au.dk	
	<b>Tilsyn</b>	brugerne	
	<b>Evt. revision</b>	brugerne + institutlederen	
	<b>Deadline</b>	01-03-2010	

**Handlingsplan udarbejdet af:**  
Jørgen Bundgaard  
Samlet rapport for Biologi  
**Dato:** 26-10-2009

Udskriv side

Gem

Luk side